

ประวัติ ผลงาน  
และแนวทางการบริหารสำนักทะเบียนและประมวลผล  
ช่วงปี พ.ศ.2567-2571

อาจารย์ ดร.สุรสิงห์ แสงโสด  
ผู้เข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เสนอ  
คณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น  
ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

## ประวัติและผลงาน

1. ชื่อ – นามสกุล (ภาษาไทย) ..... นายสุรสิงห์ แสงโสด .....  
(ภาษาอังกฤษ) ..... MR.SURASINGH SANGSOD .....  
เพศ ... ชาย ..... อายุ ..49...ปี ..5..เดือน
2. การทำงาน  
ตำแหน่งปัจจุบัน (อาจารย์, ผศ., รศ., ศ.) ..... อาจารย์ .....  
สถานที่ทำงาน ... หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน คณะมนุษยศาสตร์และ  
สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เลขที่ 202 ถนนช้างเผือก ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง  
จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ 50300 โทรศัพท์. 053-885762-3 โทรสาร. 053-885709 e-mail  
surasingh\_san@cmru.ac.th, ajarnbb@hotmail.com  
ตำแหน่งบริหาร รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและ  
ศิลปวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
3. ที่อยู่ (ที่บ้าน) .... 99/1 ถนนตันขาม ตำบลท่าศาลา อำเภอเมือง .....  
จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ 50000 โทรศัพท์. 081-5959942 โทรสาร. ...-.....  
e-mail surasingh\_san@cmru.ac.th, ajarnbb@hotmail.com
4. ประวัติการศึกษา  
ปริญญาตรี สาขา การพัฒนาชุมชน วิทยาลัยครูเชียงใหม่ ปีที่จบ 2539  
ปริญญาโท สาขา การวิจัยและพัฒนาท้องถิ่น สถาบันราชภัฏเชียงใหม่ ปีที่จบ 2545  
ปริญญาเอก สาขา ภูมิภาคลุ่มน้ำโขงและสาละวินศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปีที่จบ 2563
5. ประสบการณ์การทำงาน  
5.1 รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.(พ.ศ.2566)  
5.2 รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ.2566)  
5.3 รักษาการประธานหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. (พ.ศ.2566)  
5.4 ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
(พ.ศ.2560-2566)

- 5.5 รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ.2559)
- 5.6 หัวหน้าภาควิชาการพัฒนารวมชน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2558-2560)
- 5.7 กรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตัวแทนผู้บริหาร (หัวหน้าภาควิชา) (พ.ศ. 2558-2560)
- 5.8 หัวหน้าสาขาวิชาการพัฒนารวมชน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2553-2557)
- 5.9 รองหัวหน้าภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2553-2557)
- 5.10 ผู้ช่วยคณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2549-2553)
- 5.11 อาจารย์ประจำสาขาวิชาการพัฒนารวมชน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2546 - ปัจจุบัน)
- 5.12 อาจารย์อัตราจ้างโปรแกรมวิชาการพัฒนารวมชน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2544 - 2546)

## 6. ผลงานวิชาการ (เช่น Proceeding ตำรา ฯลฯ)

### 6.1 ผลงานวิจัย

สุรสิงห์ แสงโสด (ร่วมวิจัย). (2549). **ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.**

\_\_\_\_\_ (ร่วมวิจัย). (2550). **การติดตามสภาพการณ์งานทำของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2548-2549. สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.**

สุรสิงห์ แสงโสด (ร่วมวิจัย). (2551). **สภาพการณ์งานทำของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2549-2550. สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.**

\_\_\_\_\_ (ร่วมวิจัย). (2551). **ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปี พ.ศ. 2551. สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.**

- สุรสิงห์ แสงโสด และคณะ. (2554). การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นอันเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี 2555 ของเทศบาลในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 36 แห่ง. สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- \_\_\_\_\_. (2555). การศึกษาบริบทชุมชนภายใต้โครงการถอดองค์ความรู้ครูภูมิปัญญาารอบศูนย์ศึกษาการพัฒนา ห้วยฮ่องไคร้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ พ.ศ.2555. สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.
- สุรสิงห์ แสงโสด และคณะ. (2557). โครงการจัดทำแผนบริหารจัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำแบบบูรณาการ จังหวัดเชียงราย พ.ศ.2556-2557. สำนักงานจังหวัดเชียงราย.
- \_\_\_\_\_. (2557). โครงการจัดทำแผนบริหารจัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำแบบบูรณาการ จังหวัดลำพูน พ.ศ.2556-2557. สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดลำพูน.
- \_\_\_\_\_. (2557). โครงการจัดทำแผนบริหารจัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำแบบบูรณาการ จังหวัดตาก พ.ศ.2556-2557. สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดตาก.
- สุรสิงห์ แสงโสด และคณะ. (2558). การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นอันเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2558 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 16 แห่ง. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.
- สุรสิงห์ แสงโสด และคณะ. (2559). การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ 2558 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำเภอเมืองเชียงใหม่ จำนวน 9 แห่ง และอำเภอสันทราย จำนวน 3 แห่ง. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.
- สุรสิงห์ แสงโสด และคณะ. (2559). การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นอันเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2559 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 11 แห่ง. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.
- มนัส สุวรรณ, ศ.ดร. กังสดาล กนกหงส์, ผศ.ดร. และสุรสิงห์ แสงโสด. (2559). รูปแบบการให้การศึกษาทางการเมืองเพื่อสร้างความเป็นพลเมือง (Civic Education) ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข : ศึกษากรณีจังหวัด

เชียงใหม่. กองทุนพัฒนาการเมืองภาคพลเมือง สำนักงานสภาพัฒนาการเมือง สถาบันพระปกเกล้า.

สุรสิงห์ แสงโสด และคณะ. (2560). การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นอันเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 4 แห่ง. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.

สุรสิงห์ แสงโสด และคณะ. (2561). การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นอันเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 2 แห่ง. สำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.

สุรสิงห์ แสงโสด และคณะ. (2564). การพัฒนาการศึกษาด้านเศรษฐกิจพอเพียงและยกระดับรายวิชาศึกษาทั่วไปเรื่อง ศาสตร์พระราชา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ สุโขทัยครั้งที่ 21 : พื้นฟูเศรษฐกิจฐานราก รองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ วางพื้นฐานการเป็นผู้ประกอบการขับเคลื่อนชุมชนนวัตกรรม กรณีศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. โครงการจัดตั้งวิทยสถานด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย (ธัชชา) : มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม.

## 6.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

สุรสิงห์ แสงโสด (แต่งร่วม). (2547). *วิถีไทย*. สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.

สุรสิงห์ แสงโสด. (2550). *เอกสารประกอบการสอนรายวิชาการระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์*. สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.

\_\_\_\_\_. (2552) *เอกสารประกอบการสอนรายวิชาเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น*. สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.

สุรสิงห์ แสงโสด และคณะ. (2553). *สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง*. สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.

สุรสิงห์ แสงโสด (แต่งร่วม). (2553). *เอกสารประกอบการสอน รายวิชา ชุมชนกับการพัฒนา*. สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.

- สุรสิงห์ แสงโสด. (2555). รายงานผลโครงการติดตามและประเมินผลโครงการให้ความช่วยเหลือ พี่นฟู เยียวยา ผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัยปี พ.ศ.2554-2555 และโครงการป้องกันปัญหาอุทกภัยต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ จังหวัดแม่ฮ่องสอน. สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี.
- สุรสิงห์ แสงโสด และคณะ. (2555). รายงานการประเมินผลโครงการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนแม่กว้ง อันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอต๋อยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ พ.ศ. 2555. ศูนย์ติดตามและประเมินผล สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.).
- สุรสิงห์ แสงโสด และคณะ. (2556). รายงานการประเมินผลโครงการสถานีพัฒนาการเกษตรที่สูงอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พ.ศ.2556. สำนักติดตามและประเมินผล สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.).
- สุรสิงห์ แสงโสด และคณะ. (2561). รายงานการประเมินผลโครงการพัฒนาพื้นที่ห้วยลานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พ.ศ.2561. กองติดตามและประเมินผล สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.).
- สุรสิงห์ แสงโสด และคณะ. (2562). รายงานการประเมินผลโครงการพัฒนาเบ็ดเสร็จลุ่มน้ำสาขาแม่น้ำปิง อันเนื่องมาจากพระราชดำริ. กองติดตามและประเมินผล สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.).
- สุรสิงห์ แสงโสด และคณะ. (2563). รายงานการติดตามโครงการพัฒนาราชภูษาไทยภูเขาหมู่บ้านยามชายแดน อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดแม่ฮ่องสอน. กองติดตามและประเมินผล สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.).

ในปี พ.ศ. 2567 ได้รับการประสานงานจากกองติดตามและประเมินผล สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.) เพื่อดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการอนุรักษ์สภาพป่าแม่ต๋อนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก ปัจจุบันได้ทำสัญญาเรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างการจัดทำแผนการดำเนินงานและลงมือปฏิบัติงาน กำหนดระยะเวลาดำเนินงาน 12 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 19 มกราคม 2567 ซึ่งเป็นวันถัดจากที่ลงนามในสัญญาเป็นต้นไป

## แนวทางการบริหารสำนักทะเบียนและประมวลผล

### ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์

#### ปรัชญา

“สำนักทะเบียนและประมวลผลเป็นเสาหลักทางวิชาการของมหาวิทยาลัย สนับสนุนการดำเนินงานวิชาการในทุกมิติอย่างมีประสิทธิภาพ ”

#### วิสัยทัศน์

“สำนักทะเบียนและประมวลผลมีความทันสมัย ให้บริการระบบงานทะเบียนและประมวลผลที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของผู้รับบริการ”

#### พันธกิจ

1. สนับสนุนการจัดการศึกษาทั้งในระบบปริญญาและระบบคลังหน่วยกิต
2. พัฒนา/ปรับปรุงระบบการรับนักศึกษา ระบบทะเบียนนักศึกษา ระบบลงทะเบียนระบบประมวลผลการศึกษา ระบบตรวจสอบและรองรับการสำเร็จการศึกษา
3. พัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศให้เป็นศูนย์กลางข้อมูลทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย
4. พัฒนา/ปรับปรุงรูปแบบการให้บริการที่ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักทะเบียนและประมวลผลให้มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล โดยเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากร
6. ให้บริการทางวิชาการโดยใช้สมรรถนะหลักขององค์กรเพื่อประโยชน์ทางสังคม

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาทั้งในระบบปริญญาและระบบคลังหน่วยกิต
2. เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงระบบการรับนักศึกษา ระบบทะเบียนนักศึกษา ระบบลงทะเบียนระบบประมวลผลการศึกษา ระบบตรวจสอบและรองรับการสำเร็จการศึกษา
3. เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศทางการศึกษาให้เป็นศูนย์กลางข้อมูลทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย
4. เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงรูปแบบการให้บริการที่ทันสมัย โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
5. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักทะเบียนและประมวลผลให้มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล โดยเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากร
6. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการให้บริการทางวิชาการเพื่อประโยชน์ทางสังคม

## ยุทธศาสตร์สำนักทะเบียนและประมวลผล (พ.ศ.2567-2571)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตของบุคคลในทุกช่วงวัย
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างนวัตกรรมและระบบงานทะเบียนการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการองค์กรที่ดี

### กลยุทธ์

#### ระบบและกลไก

1. พัฒนาระบบการจัดการข้อมูลสารสนเทศให้ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีมาตรฐาน มั่นคง และปลอดภัย
2. พัฒนาระบบและรูปแบบการให้บริการที่เข้าถึงง่าย สะดวกต่อการใช้งาน
3. สนับสนุนการใช้เครื่องมือคุณภาพ เครื่องมือบริหารจัดการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานประจำ
4. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในระบบบริหารจัดการและกระบวนการทำงาน

#### บุคลากร

1. ส่งเสริม กระตุ้นการพัฒนาทักษะความสามารถของบุคลากรให้พัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะที่สูงขึ้นอย่างสม่ำเสมอ
2. ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมในงานประจำ งานวิจัย งานโครงการและงานเฉพาะกิจ
3. สร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน โดยให้รางวัลผู้ที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ยอมรับจากผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

#### การบริหารจัดการ

1. ปรับโครงสร้างองค์กร การมอบหมายงานและปริมาณงานของบุคลากร ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะงานและอัตรากำลัง
2. ปรับปรุงสถานที่ทำงานให้มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน สร้างความสะดวกในการมาติดต่อรับบริการ
3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการให้บริการทางวิชาการเพื่อประโยชน์ทางสังคม



## ตัวชี้วัดตามวัตถุประสงค์ของแผนยุทธศาสตร์

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด
1. เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา ทั้งในระบบปริญญาและระบบ คลังหน่วยกิต	1. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนการจัดการศึกษา ทั้งในระบบปริญญาและระบบคลังหน่วยกิต 2. ระบบและกลไกการเทียบโอนความรู้ที่ได้จากการศึกษา ในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัยและ จากประสบการณ์บุคคล 3. ระดับความพึงพอใจการใช้ระบบสารสนเทศในระบบ คลังหน่วยกิต
2. เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงระบบการรับ นักศึกษา ระบบทะเบียนนักศึกษา ระบบลงทะเบียน ระบบประมวลผล การศึกษา ระบบตรวจสอบและรองรับ การสำเร็จการศึกษา	1. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่พัฒนา/ปรับปรุงระบบ สารสนเทศ 2. ระดับความพึงพอใจต่อการใช้ระบบสารสนเทศ
3. เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศ ทางการศึกษา ให้เป็นศูนย์กลางข้อมูล ทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย	1. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่พัฒนา/ปรับปรุงระบบ สารสนเทศทางการศึกษา 2. ระดับความพึงพอใจต่อการใช้ระบบสารสนเทศ ทางการศึกษา
4. เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงรูปแบบการ ให้บริการที่ทันสมัย โดยใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	1. ระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการ 2. จำนวนรูปแบบการให้บริการด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการสำนัก ทะเบียนและประมวลผลให้มีคุณภาพตาม หลักธรรมาภิบาล โดยเน้นการมีส่วนร่วม ของบุคลากร	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนระบบบริหารจัดการ สำนักทะเบียนและประมวลผลให้มีคุณภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด
6. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการให้บริการทางวิชาการเพื่อประโยชน์ทางสังคม	จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่เกี่ยวกับการบริการวิชาการ กับหน่วยงานภายนอก

### ความเชื่อมโยงระหว่างประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์

#### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตของบุคคลในทุกช่วงวัย

เป้าประสงค์	กลยุทธ์
1. ส่งเสริมให้บุคคลทุกช่วงวัยได้เรียนและพัฒนาตามศักยภาพของตน ตามแนวทางการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	1. ปรับกระบวนการรับนักศึกษาเชิงรุกตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่ครอบคลุมทุกช่วงวัย
	2. ประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาเชิงรุก
2. ปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทั้งในระบบปริญญาและระบบคลังหน่วยกิต	1. ปรับปรุงข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศ ที่รองรับการศึกษาในระบบปริญญา (ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565)
	2. ปรับปรุงข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศ ที่รองรับการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตและแบบ 2 ปริญญา (Dual degree)

#### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างนวัตกรรมและระบบงานทะเบียนการศึกษา

เป้าประสงค์	กลยุทธ์
ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการทุกระดับ	1. พัฒนาระบบการจัดการข้อมูลสารสนเทศให้ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีมาตรฐาน มั่นคงและปลอดภัย
	2. พัฒนาหรือปรับปรุงระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารหลักสูตร
	3. พัฒนาระบบและรูปแบบการให้บริการที่เข้าถึงง่าย สะดวกต่อการใช้งาน
	4. สนับสนุนการใช้เครื่องมือคุณภาพ เครื่องมือบริหารจัดการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานประจำ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เป้าประสงค์	กลยุทธ์
พัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศ ในการให้บริการตามพันธกิจให้มี ประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ภายใต้กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	1. พัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อการให้บริการตามพันธกิจ
	2. พัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศที่ให้บริการข้อมูลด้านวิชาการ ตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
	3. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในระบบบริหารจัดการ และกระบวนการทำงาน
	4. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการให้บริการทางวิชาการเพื่อ ประโยชน์ทางสังคม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง

เป้าประสงค์	กลยุทธ์
1. ให้บริการวิชาการแบบบูรณาการ เพื่อการพัฒนาบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้าน การแนะแนวนักเรียน/นักศึกษา	1. บูรณาการการบริการวิชาการกับการประชาสัมพันธ์ การรับนักศึกษา
2. พัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของ บุคลากร	1. ส่งเสริม กระตุ้นการพัฒนาทักษะความสามารถของบุคลากรให้ พัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะที่สูงขึ้นอย่างสม่ำเสมอ
	2. ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมในงานประจำ งานวิจัย งานโครงการ และงานเฉพาะกิจ
	3. สร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน โดยให้รางวัลผู้ที่มีผลงาน ดีเด่นเป็นที่ยอมรับจากผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้อง

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการองค์กรที่ดี

เป้าประสงค์	กลยุทธ์
บริหารจัดการ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล	1. บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
	2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาผลงานทางวิชาการ และพัฒนาตนเองเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
	3. ปรับโครงสร้างองค์กร การมอบหมายงานและปริมาณงานของบุคลากร ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะงานและอัตรากำลัง
	4. ปรับปรุงสถานที่ทำงานให้มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน สร้างความสะดวกในการมาติดต่อรับบริการ

การตอบสนองแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

<p>แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 6 ปี (พ.ศ. 2565 – 2570)</p>	<p>แผนยุทธศาสตร์สำนักทะเบียนและประมวลผล ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2567 - 2571)</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตและพัฒนาครู มีเป้าหมาย 2 ข้อ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำระดับประเทศในการผลิตและพัฒนาครู</li> <li>2. สร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้สู่การศึกษา</li> </ol>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตของบุคคลทุกช่วงวัย</p> <p><b>เป้าประสงค์ 1</b></p> <p>ส่งเสริมให้บุคคลทุกช่วงวัยได้เรียนและพัฒนา ตามศักยภาพของตน ตามแนวทางการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p><b>กลยุทธ์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปรับกระบวนการรับนักศึกษาเชิงรุก ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่ครอบคลุมทุกช่วงวัย</li> <li>2. ประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาเชิงรุก</li> </ol> <p><b>เป้าประสงค์ 2</b></p> <p>ปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทั้งในระบบปริญญาและระบบคลังหน่วยกิต</p> <p><b>กลยุทธ์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปรับปรุงข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศที่รองรับการจัดการศึกษาในระบบปริญญา (ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565)</li> <li>2. ปรับปรุงข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศที่รองรับการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต และแบบ 2 ปริญญา (Dual degree)</li> </ol>

<p>แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 6 ปี (พ.ศ. 2565 – 2570)</p>	<p>แผนยุทธศาสตร์สำนักทะเบียนและประมวลผล ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2567 - 2571)</p>
	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างนวัตกรรมและระบบงานทะเบียนการศึกษา</p> <p><b>เป้าประสงค์</b></p> <p>ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการทุกระดับ</p> <p><b>กลยุทธ์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พัฒนาระบบ/ปรับปรุงสารสนเทศทางการศึกษาที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน</li> <li>2. พัฒนาหรือปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตร</li> <li>3. พัฒนาระบบและรูปแบบการให้บริการที่เข้าถึงง่าย สะดวกต่อการใช้งาน</li> <li>4. สนับสนุนการใช้เครื่องมือคุณภาพ เครื่องมือบริหารจัดการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานประจำ</li> </ol>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลิตบัณฑิตมีอาชีพและยกระดับคุณภาพการศึกษา มีเป้าหมาย 3 ข้อ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การจัดการศึกษามีคุณภาพได้มาตรฐานรองรับบริบทพลวัตของการเปลี่ยนแปลง และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ</li> <li>2. บัณฑิตมีอัตลักษณ์และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย</li> <li>3. อาจารย์และบุคลากรมีขีดความสามารถและสมรรถนะตามตำแหน่ง</li> </ol>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตของบุคคลทุกช่วงวัย</p> <p><b>เป้าประสงค์ 1</b></p> <p>ส่งเสริมให้บุคคลทุกช่วงวัยได้เรียนและพัฒนา ตามศักยภาพของตน ตามแนวทางการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p><b>กลยุทธ์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปรับกระบวนการรับนักศึกษาเชิงรุก ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่ครอบคลุมทุกช่วงวัย</li> <li>2. ประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาเชิงรุก</li> </ol>

<p>แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>ระยะ 6 ปี (พ.ศ. 2565 – 2570)</p>	<p>แผนยุทธศาสตร์สำนักทะเบียนและประมวลผล</p> <p>ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2567 - 2571)</p>
	<p><b>เป้าประสงค์ 2</b></p> <p>ปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทั้งในระบบปริญญาและระบบคลังหน่วยกิต</p> <p><b>กลยุทธ์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปรับปรุงข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศที่รองรับการจัดการศึกษาในระบบปริญญา (ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565)</li> <li>2. ปรับปรุงข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศที่รองรับการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตและแบบ 2 ปริญญา (Dual degree)</li> </ol> <hr/> <p><b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างนวัตกรรมและระบบงานทะเบียนการศึกษา</b></p> <p><b>เป้าประสงค์</b></p> <p>ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการทุกระดับ</p> <p><b>กลยุทธ์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พัฒนาระบบ/ปรับปรุงสารสนเทศทางการศึกษาที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน</li> <li>2. พัฒนาหรือปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตร</li> <li>3. พัฒนาระบบและรูปแบบการให้บริการที่เข้าถึงง่าย สะดวกต่อการใช้งาน</li> <li>4. สนับสนุนการใช้เครื่องมือคุณภาพ เครื่องมือบริหารจัดการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานประจำ</li> </ol>

<p>แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 6 ปี (พ.ศ. 2565 – 2570)</p>	<p>แผนยุทธศาสตร์สำนักทะเบียนและประมวลผล ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2567 - 2571)</p>
	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p><b>เป้าประสงค์</b></p> <p>พัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศในการให้บริการตามพันธกิจให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ภายใต้กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง</p> <p><b>กลยุทธ์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการตามพันธกิจ</li> <li>2. พัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศที่ให้บริการข้อมูลด้านวิชาการตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>3. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในระบบบริหารจัดการและกระบวนการทำงาน</li> <li>4. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการให้บริการทางวิชาการเพื่อประโยชน์ทางสังคม</li> </ol>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน มีเป้าหมาย 4 ข้อ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง และเติบโตอย่างยั่งยืนในทุกมิติ</li> <li>2. มีระบบและกลไกการสืบสานศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติที่ยั่งยืน</li> <li>3. มีระบบการบริหารการวิจัยและการบริการวิชาการที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>4. เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและด้านสิ่งแวดล้อม</li> </ol>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p><b>เป้าประสงค์</b></p> <p>พัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศในการให้บริการตามพันธกิจให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ภายใต้กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง</p> <p><b>กลยุทธ์</b></p> <p>สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการให้บริการทางวิชาการเพื่อประโยชน์ทางสังคม</p>



<p style="text-align: center;">แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 6 ปี (พ.ศ. 2565 – 2570)</p>	<p style="text-align: center;">แผนยุทธศาสตร์สำนักทะเบียนและประมวลผล ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2567 - 2571)</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย มีเป้าหมาย 5 ข้อ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีระบบการบริหารการเงินและทรัพย์สินที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส</li> <li>2. มีระบบการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ บุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสูงภายใต้หลักธรรมาภิบาล</li> <li>3. มีระบบบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>4. มีระบบการกำกับดูแลและการบริหารความเสี่ยงที่ดี เป็นระบบและต่อเนื่อง</li> <li>5. มีการบริหารและพัฒนาพื้นที่ของมหาวิทยาลัยที่มีประสิทธิภาพ</li> </ol>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างนวัตกรรมและระบบงานทะเบียนการศึกษา</p> <p><b>เป้าประสงค์</b></p> <p style="padding-left: 20px;">ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการทุกระดับ</p> <p><b>กลยุทธ์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พัฒนาระบบ/ปรับปรุงสารสนเทศทางการศึกษาที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน</li> <li>2. พัฒนาหรือปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตร</li> <li>3. พัฒนาระบบและรูปแบบการให้บริการที่เข้าถึงง่าย สะดวกต่อการใช้งาน</li> </ol> <p>สนับสนุนการใช้เครื่องมือคุณภาพ เครื่องมือบริหารจัดการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานประจำ</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง</p> <p><b>เป้าประสงค์ 1</b></p> <p style="padding-left: 20px;">ให้บริการวิชาการแบบบูรณาการเพื่อพัฒนาบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการแนะแนว นักเรียน/นักศึกษา</p> <p><b>กลยุทธ์</b></p> <p style="padding-left: 20px;">บูรณาการการบริการวิชาการกับการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา</p> <p><b>เป้าประสงค์ 2</b></p> <p style="padding-left: 20px;">พัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากร</p>

<p>แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 6 ปี (พ.ศ. 2565 – 2570)</p>	<p>แผนยุทธศาสตร์สำนักทะเบียนและประมวลผล ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2567 - 2571)</p>
	<p><b>กลยุทธ์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ส่งเสริม กระตุ้นการพัฒนาทักษะความสามารถของบุคลากรให้พัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะที่สูงขึ้นอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>2. ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมในงานประจำ งานวิจัย งานโครงการ และงานเฉพาะกิจ</li> <li>3. สร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน โดยให้รางวัลผู้ที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ยอมรับจากผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง</li> </ol> <p><b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการองค์กรที่ดี</b></p> <p><b>เป้าประสงค์</b></p> <p>บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล</p> <p><b>กลยุทธ์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล</li> <li>2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาผลงานทางวิชาการและพัฒนาตนเองเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น</li> <li>3. ปรับโครงสร้างองค์กร การมอบหมายงานและปริมาณงานของบุคลากรให้เหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะงานและอัตรากำลัง</li> <li>4. ปรับปรุงสถานที่ทำงานให้มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน สร้างความสะดวกในการมาติดต่อรับบริการ</li> </ol>

## หลักการที่จะใช้ในการทำงาน

### “สานงานต่อ ก่องานใหม่ สร้างองค์กรทันสมัยในทุกมิติ”

#### ความเข้าใจเกี่ยวกับสำนักทะเบียนและประมวลผล

1. สำนักทะเบียนและประมวลผลเป็นหน่วยงานสนับสนุนวิชาการ ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยในทุกมิติ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

2. ภารกิจของสำนักทะเบียนและประมวลผล ในปัจจุบันอาจแบ่งได้เป็น 2 กลุ่มใหญ่ ๆ ได้แก่

4.1 งานประจำ แบ่งเป็น 4 งาน ประกอบด้วย งานบริหารทั่วไป งานรับเข้าศึกษา งานบริการการศึกษา และงานทะเบียนและประมวลผล

4.2 งานพัฒนา (โครงการพิเศษ) เช่น งานเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงาน/องค์กรภายนอกในการให้บริการทางวิชาการรูปแบบต่าง ๆ เช่น กระบวนการคัดเลือกบุคลากร การออกข้อสอบ การจัดสอบ การประเมินผล การสอบในระดับต่าง ๆ ฯลฯ รวมทั้ง งานที่เกี่ยวกับมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดโดยกระทรวง หรือหน่วยงานที่กำกับมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาการของมหาวิทยาลัย เพื่อนำมาประสานการปฏิบัติงานกับส่วนที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัย

3. ปัจจุบันภารกิจของสำนักทะเบียนและประมวลผลครอบคลุมพื้นที่ทั้งในเวียงบัว ศูนย์แม่ริม และวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ดังนั้น ต้องจัดวางระบบและกลไกการปฏิบัติงานให้ครอบคลุม เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานทุกพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้รูปแบบการทำงานในปัจจุบันมีความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในกลุ่มภาคเหนือมากขึ้น จะเห็นได้ว่ามีกิจกรรมความร่วมมือในมิติต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้นอย่างเห็นได้ชัดและเป็นที่แน่นอนว่าในอนาคตจะมีความร่วมมือในรูปแบบต่าง ๆ เพิ่มมากยิ่งขึ้นอีกเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กลุ่มมหาวิทยาลัยอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งสำนักทะเบียนและประมวลผลในฐานะเป็นหน่วยงานกลางที่ต้องประสานด้านวิชาการต้องวางแผนเตรียมการเพื่อรองรับการประสานงานให้พร้อมอยู่ตลอดเวลา

4. ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน สำนักทะเบียนและประมวลผลมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างและพัฒนางานอย่างต่อเนื่องตามลำดับ การปรับปรุงระบบและกลไกในการทำงานในแต่ละส่วนมีการปรับเปลี่ยนไปตามยุคสมัยภายใต้กรอบแนวทางการทำงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงานมาโดยตลอด หลายส่วนประสบความสำเร็จกลายเป็นตัวอย่างให้หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยมาติดตามศึกษาเรียนรู้นำไปเป็นตัวอย่างแนวปฏิบัติในการทำงาน แต่ในขณะเดียวกัน ยังคงมีหลายส่วนงานที่ยังต้องการการปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นซึ่งถือเป็นเรื่องปกติในการทำงานที่เป็นพลวัตรและมีการขับเคลื่อนเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา

ดังนั้น งานในระยะต่อไปของสำนักทะเบียนและประมวลผลควรต้องให้ความสำคัญกับการปรับปรุงโครงสร้างในการทำงานให้เกิดความคล่องตัว และมีความชัดเจน ถูกต้องมีมาตรฐาน พร้อมทั้งจะแข่งขันกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายนอกอย่างเต็มรูปแบบ ดังนี้

4.1 ลดขั้นตอนการทำงานเชิงธุรการให้มีความกระฉับ ฉับไว เพื่อความรวดเร็วในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ

4.2 กระจายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในบางภารกิจให้แก่คณะฯ/หน่วยงานจัดการศึกษา เพิ่มบทบาทของคณะกรรมการประจำของหน่วยงาน ให้รับผิดชอบในบางภารกิจที่ไม่กระทบต่อมาตรฐานคุณภาพของการจัดการศึกษา

4.3 ประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง วางระบบ กลไกการทำงานให้ครอบคลุมพื้นที่รับผิดชอบของมหาวิทยาลัย โดยใช้มาตรฐานเดียว ในรูปแบบการให้บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวก และมีความพึงพอใจสูงสุด

4.4 เพิ่มช่องทางการสื่อสารข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะในเว็บไซต์ของสำนักงานที่ปัจจุบันมีระบบสนับสนุนงานวิชาการสำหรับกลุ่มอาจารย์ และนักศึกษาเป็นหลัก แต่ยังคงขาดส่วนของระบบผู้ปกครอง ซึ่งหากจัดทำขึ้นมาจะสามารถใช้เป็นอีกช่องทางหนึ่งที่จะสื่อสารข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นของมหาวิทยาลัยไปยังผู้ปกครองของนักศึกษาได้