**06-2.../ชุดที่..........**

**แบบสอบถามความคิดเห็นนักศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานของคณะ/วิทยาลัย**

**มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

............................................................

**ผู้ตอบแบบสอบถาม : นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา**

**คำชี้แจง**

1. แบบสอบถามนี้เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการดำเนินงานของคณะ/วิทยาลัยที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากำลังศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2. ขอความร่วมมือนักศึกษาตอบแบบสอบถามตรงตามความเป็นจริงที่นักศึกษามีประสบการณ์ การวิเคราะห์ข้อมูลจะวิเคราะห์สรุปโดยรวม และจะรักษาข้อมูลของนักศึกษาไว้เป็นความลับ ข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์ต่อการนำไปปรับปรุงคณะ/วิทยาลัยต่อไป

**ตอนที่ 1 คณะที่เรียน**

1. คณะครุศาสตร์

□ ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู

1. บัณฑิตวิทยาลัย

□ ปริญญาโท □ ภาคปกติ □ ภาคพิเศษ

□ ปริญญาเอก □ ภาคปกติ □ ภาคพิเศษ

1. วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย

□ ปริญญาโท □ ภาคปกติ □ ภาคพิเศษ

□ ปริญญาเอก □ ภาคปกติ □ ภาคพิเศษ

**ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานของคณะ/วิทยาลัยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาโดยตรง**

**คำชี้แจง** ขอให้นักศึกษาทำเครื่องหมาย 🗸ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของนักศึกษา ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

5 หมายถึง ความเห็นอยู่ในระดับ มากที่สุด

4 หมายถึง ความเห็นอยู่ในระดับ มาก

3 หมายถึง ความเห็นอยู่ในระดับ ปานกลาง

2 หมายถึง ความเห็นอยู่ในระดับ น้อย

1 หมายถึง ความเห็นอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

| **การดำเนินงาน** | **ระดับความคิดเห็น** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5** | | **4** | | **3** | | **2** | | **1** |
| * **ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ** | | | | | | | | | |
| 1. มีเอกสาร คู่มือ ชี้แจงรายละเอียดขั้นตอนการ ให้บริการอย่างชัดเจน โดยเฉพาะการทำวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ ในแต่ละขั้นตอน มีความสะดวกรวดเร็ว |  |  | |  | |  | |  | |
| 1. มีช่องทางให้นักศึกษาติดต่อสอบถามข้อมูลหลากหลายช่องทาง รวมทั้งการยื่นคำร้องต่าง ๆ |  |  | |  | |  | |  | |
| 1. มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารแก่นักศึกษาอย่างต่อเนื่องและ   ทั่วถึง |  |  | |  | |  | |  | |
| 1. มีหน่วยงานที่ให้คำปรึกษา การให้บริการ การแก้ปัญหา เป็นการเฉพาะ |  |  | |  | |  | |  | |
| * **ด้านสาระของการจัดการเรียนการสอน** | | | | | | | | | |
| 1. หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ อย่างครบถ้วนตามเล่มหลักสูตร |  |  | |  | |  | |  | |
| 1. หลักสูตรมีการกำหนดสาระของรายวิชาทั้ง ภาคทฤษฎีและ   ภาคปฏิบัติ ที่มีความทันสมัยในการประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับอาชีพ รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับสถานประกอบการ |  |  | |  | |  | |  | |
| 1. หลักสูตรมีการจัดกิจกรรมเสริมทักษะความรู้ เช่น การเชิญวิทยากรภายนอกมาบรรยายพิเศษ/การศึกษาดูงาน ในประเทศ หรือต่างประเทศ |  |  | |  | |  | |  | |
| * **ด้านอาจารย์ที่ปรึกษา** | | | | | | | | | |
| 1. ได้รับการปฐมนิเทศ/อบรม/ชี้แจงในเรื่อง บทบาทหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทานิพนธ์ |  |  | |  | |  | |  | |
| 1. มีเวลาเพียงพอในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา ติดตามผลการเรียนของนักศึกษา เพื่อช่วยให้ นักศึกษาเรียนจบตามเวลาของหลักสูตร |  |  | |  | |  | |  | |
| 1. ให้ความช่วยเหลือ หรือถ่ายทอดประสบการณ์ในด้านต่างๆ แก่   นักศึกษา เช่น รับฟังความคิดเห็น และช่วยแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน |  |  | |  | |  | |  | |
| * **ด้านกายภาพ** | | | | | | | | | |
| 1. มีทรัพยากรพื้นฐานที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนรู้และดำเนินการตามพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษา |  |  | |  | |  | |  | |
| 1. มีทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในระบบออนไลน์อย่างทั่วถึง |  |  | |  | |  | |  | |
| 1. มีช่องทางอย่างหลากหลายในการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องในการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้ |  |  | |  | |  | |  | |
| 1. มีการปรับปรุงและพัฒนาทรัพยากรการเรียนรู้ที่ทันสมัย ทันเวลาและทันต่อความต้องการของนักศึกษา |  |  | |  | |  | |  | |
| 1. มีพื้นที่ให้บริการ การทำงาน ที่สอดคล้องกับพฤติกรรมของคนยุคใหม่ เช่น co-working space |  |  | |  | |  | |  | |

**ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ**

..........................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………..............................................

*ขอขอบคุณ*

*จากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และผลงานในตำแหน่งคณบดี*