



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ว่าด้วย คณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนและการจัดระบบบริหารงานในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่ออนุวัติตามมาตรา ๔๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการประจำส่วนราชการ และการจัดระบบบริหารงานในส่วนราชการ โดยคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย คณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนและการจัดระบบบริหารงานในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“คณะ” หมายความว่า คณะตามกฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันตามกฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“สำนัก” หมายความว่า สำนักตามกฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยที่จัดตั้งขึ้นเป็นส่วนงานภายใน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน” หมายความว่า วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“ภาควิชา” หมายความว่า ภาควิชาที่จัดตั้งขึ้นในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“ส่วนงานภายใน” หมายความว่า คณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือส่วนงานภายในที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ทั้งนี้ ที่ได้รับการจัดตั้งโดยมติของสภามหาวิทยาลัย ให้เป็นส่วนงานภายในและมีใช้ส่วนราชการ

“คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน” หมายความว่า คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“หัวหน้าสำนักงานคณบดี” หมายความว่า หัวหน้าสำนักงานคณบดีในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“หัวหน้าภาควิชา” หมายความว่า หัวหน้าภาควิชาที่จัดตั้งขึ้นในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

“คณาจารย์ประจำ” หมายความว่า คณาจารย์ประจำของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และให้หมายความรวมถึงพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และบุคคลอื่นซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้าง

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

คณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

ข้อ ๖ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ประกอบด้วย

(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๓) หัวหน้าภาควิชา จำนวนสองคน ซึ่งคัดเลือกกันเอง เป็นกรรมการ

(๔) คณาจารย์ประจำในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนห้าคน เป็นกรรมการ

(๖) คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เป็นกรรมการ

(๗) รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน คนหนึ่ง โดยคำแนะนำของคณบดี เป็นเลขานุการ

สภามหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการและหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมก็ได้

การได้มาซึ่งกรรมการ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของอธิการบดี

การได้มาซึ่งกรรมการตาม (๒) ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร โดยคำแนะนำของอธิการบดี

ในกรณีที่กรรมการตาม (๓) ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งหรือไม่มีผู้รักษาการแทนหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

ข้อ ๗ คุณสมบัติของกรรมการตามข้อ ๖ (๔) มีดังนี้

- (๑) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นที่ยอมรับนับถือในสังคม
- (๒) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท หรือดำรงตำแหน่งวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์
- (๓) มีประสบการณ์การสอนในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาไม่น้อยกว่าสามปี
- (๔) เป็นคณาจารย์ประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
- (๕) ไม่เป็นหัวหน้าภาควิชา หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ คุณสมบัติของประธานกรรมการตามข้อ ๖ (๑) และ กรรมการตามข้อ ๖ (๕) มีดังนี้

- (๑) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นที่ยอมรับนับถือในสังคม
- (๒) เป็นผู้มีความสนใจในอุดมศึกษาที่ได้รับการยอมรับจากชุมชนวิชาการ
- (๓) เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย
- (๔) มีความรู้ความเข้าใจบริบทของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนและของมหาวิทยาลัย
- (๕) มีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนให้เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
- (๖) สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการตามข้อ ๖ (๓) ให้คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนดำเนินการให้หัวหน้าภาควิชาคัดเลือกกันเอง เพื่อให้ได้กรรมการตามข้อ ๖ (๓) ที่ครบวาระหรือที่ว่าง

ข้อ ๑๐ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการตามข้อ ๖ (๔) ให้คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนดำเนินการให้มีการเลือกจากคณาจารย์ประจำของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ผู้ได้รับคะแนนเลือกสูงสุดตามลำดับเป็นผู้ได้รับการเลือกตามจำนวนกรรมการตามข้อ ๖ (๔) ที่ครบวาระหรือที่ว่าง

ในกรณีที่มิได้รับคะแนนเลือกเท่ากัน ให้ใช้วิธีจับสลากเพื่อให้ได้ผู้ได้รับการเลือก

ข้อ ๑๑ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการตามข้อ ๖ (๕) ให้ประธานกรรมการ และกรรมการตามข้อ ๖ (๒) (๓) (๔) และ (๖) ดำเนินการเพื่อสรรหาให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๖ (๕) ที่ครบวาระหรือที่ว่าง

ข้อ ๑๒ ให้คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนนำรายชื่อกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนตามข้อ ๖ (๓) และ (๔) (๕) เสนออธิการบดีเพื่อให้อธิการบดีนำรายชื่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนทั้งหมดเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีอำนาจและหน้าที่กำกับดูแลกิจการทั่วไปของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน โดยเฉพาะให้มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดนโยบายและอนุมัติแผนพัฒนาของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการวิชาการแก่สังคม การทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัย
- (๒) พิจารณาเสนอการจัดระบบบริหารงานของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม การงบประมาณและการเงิน การบริหารงานบุคคล และด้านอื่น ๆ
- (๓) พิจารณาเสนอหลักสูตรการศึกษาต่อมหาวิทยาลัย
- (๔) กำกับมาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา การเรียนการสอน และติดตามประเมินผลการดำเนินงานของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
- (๕) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับคณะอื่นและสถานศึกษาอื่น
- (๖) พิจารณาเสนอการสำเร็จการศึกษาและการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร ต่อสภาวิชาการ

- (๗) กำหนดแนวทางการพัฒนานักศึกษาของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
 - (๘) ส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม และงานทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม
 - (๙) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่างๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดและพัฒนาศึกษาในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
 - (๑๐) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่อยู่ในความดูแลของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
 - (๑๑) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการออกระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวกับการบริหารและดำเนินการของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายหรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
 - (๑๒) ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนและมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
 - (๑๓) เสนอความเห็นเกี่ยวกับนโยบายและแผนพัฒนาการจัดการอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาจังหวัดแม่ฮ่องสอน
 - (๑๔) ส่งเสริมให้มีทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ให้มีโอกาสศึกษาในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน อันเป็นการสนับสนุนความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษา
 - (๑๕) ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างสัมพันธ์ภาพและการเรียนรู้ระหว่างวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน กับประชาคมจังหวัดแม่ฮ่องสอน
 - (๑๖) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใด หรือมอบหมายให้ปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
 - (๑๗) ให้คำปรึกษาเสนอความเห็นแก่คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
 - (๑๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน หรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย
- ข้อ ๑๔ ประธานกรรมการตามข้อ ๖ (๑) และ กรรมการตามข้อ ๖ (๒) (๓) (๔) และ (๕) มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ซ้ำได้
- นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวรรคหนึ่งแล้ว ประธานกรรมการตามข้อ ๖ (๑) และกรรมการตามข้อ ๖ (๒) (๓) (๔) และ (๕) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ
- (๑) ตาย
 - (๒) ลาออก
 - (๓) สภามหาวิทยาลัยให้ออก
 - (๔) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น ๆ
 - (๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
 - (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- ในกรณีประธานกรรมการตามข้อ ๖ (๑) และ กรรมการตามข้อ ๖ (๒) (๓) (๔) และ (๕) วางลงก่อนครบวาระ และได้มีการดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการเพื่อให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ ให้คณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ยกเว้นประธานกรรมการตามข้อ ๖ (๑) ให้อธิการบดีนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนตามข้อ ๖ วรรคสามโดยเร็ว

ในกรณีประธานกรรมการตามข้อ ๖ (๑) และ กรรมการตามข้อ ๖ (๒) (๓) (๔) และ (๕) วางลง ก่อนครบวาระ ให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการตามข้อ ๖ (๑) และ กรรมการตามข้อ ๖ (๒) (๓) (๔) และ (๕) ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง

ในกรณีประธานกรรมการตามข้อ ๖ (๑) และ กรรมการตามข้อ ๖ (๒) (๓) (๔) และ (๕) จะครบวาระ ให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการตามข้อ ๖ (๑) และ กรรมการตามข้อ ๖ (๒) (๓) (๔) และ (๕) ภายในหกสิบวันก่อนครบวาระ

ข้อ ๑๕ การประชุมของคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

หมวด ๒

การจัดระบบบริหารในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

ข้อ ๑๖ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีภาระหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารและจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม การปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทุนบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

(๒) พัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ในวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งพัฒนาให้สามารถดำรงตนอยู่ในสังคม ในฐานะพลเมืองและพลโลกได้อย่างมีความสุข

(๓) ส่งเสริมและพัฒนาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงให้เจริญก้าวหน้า

(๔) จัดให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเปิดสอนในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาบุคลากร

(๕) สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

ตามความในมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๑๗ ในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนให้มีคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงาน ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน และจะให้มีรองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมอบหมายก็ได้

การได้มาซึ่งคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ว่าด้วยการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้ และให้นำความในมาตรา ๓๐ วรรคสองและวรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาใช้บังคับแก่การพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ของคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนโดยอนุโลม

เมื่อคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนพ้นจากตำแหน่ง ให้รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนพ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๑๘ คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารกิจการวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ ให้สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(๒) กำกับ ควบคุม และดูแล บุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่ ทรัพย์สินอื่น และการบริหารกองทุน รวมทั้งการจัดหารายได้ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการและมหาวิทยาลัย

(๓) จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน และนำผลมาปรับปรุงพัฒนาในการดำเนินงาน

(๔) ควบคุมคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

(๕) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน รวมทั้งการส่งเสริมการพัฒนาทักษะ ความสามารถ และรูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(๖) ให้บริการวิชาการแก่สังคม มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน

(๗) สร้างความร่วมมือด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการแก่สังคมระหว่างคณะหรือวิทยาลัย และสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๘) ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้และเสริมสร้างประสบการณ์ชีวิตในการทำงานร่วมกับชุมชนท้องถิ่น และสถานประกอบการ

(๙) สนับสนุนและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกับคณะหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๑๐) รักษาระเบียบวินัย และจรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัย

(๑๑) เสนอแต่งตั้งและถอดถอนรองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน หัวหน้าภาควิชา และอาจารย์พิเศษ

(๑๒) จัดทำและเสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการด้านต่างๆ ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

ต่อมหาวิทยาลัย

(๑๓) เป็นตัวแทนในกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อปฏิบัติราชการในจังหวัดแม่ฮ่องสอน และของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

(๑๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งและประกาศของมหาวิทยาลัย หรือตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๙ ในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ให้มีภาควิชาหรือหน่วยงานทางวิชาการที่เรียกชื่ออย่างอื่นเป็นหน่วยงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกภาควิชาหรือหน่วยงานทางวิชาการตามวรรคหนึ่ง ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ ภาควิชา มีภาระหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล การประกันคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาหลักสูตร ให้เป็นไปตามความก้าวหน้าทางวิชาการและความต้องการของตลาดแรงงาน

(๒) ดำเนินการวิจัยในหลักสูตรที่ภาควิชารับผิดชอบและสนับสนุนให้มีการวิจัยในเชิงบูรณาการ โดยใช้องค์ความรู้หรือความเชี่ยวชาญตามศักยภาพที่เหมาะสมของภาควิชา

(๓) สนับสนุนให้มีการแสวงหาบุคลากรที่มีความสามารถและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

(๔) บริการวิชาการโดยใช้องค์ความรู้หรือความเชี่ยวชาญของภาควิชา และสร้างเครือข่าย กับท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของชุมชนและเพื่อแสวงหาความรู้และประสบการณ์จากชุมชน

(๕) จัดให้มีหรือส่งเสริมการพัฒนาทักษะ ความสามารถการเรียนรู้ และรูปแบบการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนานักศึกษาในความรับผิดชอบของภาควิชา ให้มีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(๖) จัดทำโครงการหรือมีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมทะนุบำรุง ส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน

(๗) บริหารจัดการเกี่ยวกับ บุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของภาควิชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการ ของมหาวิทยาลัย และตามที่ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมอบหมาย

(๘) สนับสนุนและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกับคณะหรือวิทยาลัย ภาควิชาอื่นหรือ สาขาวิชาอื่นหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๙) ปฏิบัติงานอื่นที่วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๒๑ หน่วยงานทางวิชาการที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามข้อ ๑๙ ให้มีภาระหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ ในประกาศของมหาวิทยาลัยตามข้อ ๑๙ วรรคสอง

ข้อ ๒๒ ในภาควิชา ให้มีหัวหน้าภาควิชาเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของภาควิชา และจะให้มีรองหัวหน้าภาควิชาตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่หัวหน้า ภาควิชามอบหมายก็ได้

หัวหน้าภาควิชา มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้แต่จะดำรง ตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้ และให้นำความในมาตรา ๓๐ วรรคสองและวรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาใช้บังคับแก่การพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระของหัวหน้าภาควิชา โดยอนุโลม

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งหัวหน้าภาควิชาให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ให้อธิการบดีแต่งตั้งหัวหน้าภาควิชาตามวรรคหนึ่ง และให้มีอำนาจถอดถอนหัวหน้าภาควิชา

ให้อธิการบดีแต่งตั้งรองหัวหน้าภาควิชาโดยคำแนะนำของหัวหน้าภาควิชาจากผู้มีคุณสมบัติ

เช่นเดียวกับหัวหน้าภาควิชาและให้อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนรองหัวหน้าภาควิชาโดยคำแนะนำของหัวหน้า ภาควิชา

เมื่อหัวหน้าภาควิชาพ้นจากตำแหน่ง ให้รองหัวหน้าภาควิชาพ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๒๓ ให้นำความในข้อ ๒๒ มาใช้บังคับแก่หน่วยงานทางวิชาการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่จัดตั้งขึ้น ตามข้อ ๑๙ โดยอนุโลม

ข้อ ๒๔ หัวหน้าภาควิชา มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารกิจการภาควิชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับ ของทางราชการ ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ ให้สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน และของมหาวิทยาลัย

(๒) จัดการให้มีการเรียนการสอน การประกันคุณภาพการศึกษา การพัฒนาหลักสูตร ให้เป็นไปตามความก้าวหน้าทางวิชาการ

(๓) จัดทำแผนปฏิบัติการและดำเนินงานตามแผนงานและโครงการ รวมทั้งประเมินตนเอง ประเมินบุคลากรและประเมินผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี

(๔) กำกับ ควบคุม และดูแล บุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่ และทรัพย์สินอื่นของภาควิชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการและมหาวิทยาลัย

(๕) ส่งเสริมการพัฒนาทักษะ ความสามารถ และรูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(๖) แสวงหาทรัพยากรเพื่อพัฒนาขีดความสามารถของภาควิชา

(๗) ประสานงานกับบุคลากร ส่วนราชการภาครัฐและองค์กรภาคเอกชนเพื่อประโยชน์ในทาง วิชาการและทางการบริหาร

(๘) เป็นตัวแทนภาควิชาในกิจการทั่วไปของภาควิชา

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศของมหาวิทยาลัย และตามที่คณบดี วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน หรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๒๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ประกอบด้วย

(๑) คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เป็นกรรมการ

(๓) หัวหน้าภาควิชา เป็นกรรมการ

(๔) หัวหน้าหน่วยงานทางวิชาการที่เรียกชื่ออย่างอื่น (ถ้ามี) เป็นกรรมการ

(๕) หัวหน้าสำนักงานคณบดี เป็นกรรมการและเลขานุการ

ประธานกรรมการอาจขอแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการและหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมก็ได้ ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งหรือไม่มีผู้รักษาราชการแทน หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนตามวรรคหนึ่งประกอบด้วย กรรมการเท่าที่มีอยู่มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้แต่ต้องมีจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

ข้อ ๒๖ คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีหน้าที่ให้คำปรึกษาและเสนอแนะต่อคณบดี วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเกี่ยวกับเรื่อง ดังนี้

(๑) นโยบาย ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์เกี่ยวกับการจัดการศึกษา การวิจัย การให้บริการวิชาการ แก่สังคม การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม การมีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และวิชาชีพอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

(๒) มาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา การเปิดสอนของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน และติดตามประเมินผลการดำเนินงานของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

(๓) การเปิดสอนหลักสูตรการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่คณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนด และสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) การให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร

(๕) แผนพัฒนาบุคลากร แนวทาง กลยุทธ์หรือยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนในการพัฒนาบุคลากรของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนตามสาขาวิชาชีพ เพื่อดำรงรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้อยู่คู่กับองค์กรตลอดจนการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

(๖) การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน และการพัสดุ ตลอดจนการบริหารจัดการทรัพยากรของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๗) การแสวงหาวิธีการเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนและการปฏิบัติการกิจร่วมกับคณะหรือหน่วยงานอื่น

(๘) การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกภาควิชา รวมทั้งหน่วยงานทางวิชาการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

(๙) ความร่วมมือและช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการพัฒนาจังหวัดแม่ฮ่องสอน

(๑๐) การบริหารงานในอันจะนำมาซึ่งการมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล ตลอดจนให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในเรื่องที่คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนนำปรึกษา

ข้อ ๒๗ การประชุมของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

กิตติชัย วัฒนานิก

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.กิตติชัย วัฒนานิก)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



หมายเหตุ :- เหตุผลในการออกข้อบังคับฉบับนี้ คือ เนื่องจากมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้มีการปรับปรุงคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนและการจัดระบบบริหารงานในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเพื่อให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการยิ่งขึ้น ซึ่งตามความในมาตรา ๔๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดให้องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา อำนาจและหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการประจำส่วนราชการตลอดจนการประชุมของคณะกรรมการประจำส่วนราชการและการจัดระบบบริหารงานในส่วนราชการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ประกอบกับความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจในการออกกฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยได้ จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้

